



Poznań, dnia 15 stycznia 2024 r.

REGULAMIN KONKURSU DNPB/MN/IM

dot. zasad zgłaszania zadań badawczych finansowanych z subwencji badawczej
oraz

podziału i sposobu rozliczania subwencji badawczej na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego
w Instytucie Matematyki Wydziału Automatyki, Robotyki i Elektrotechniki
Politechniki Poznańskiej w roku 2024

Podstawa prawna: Załącznik do Zarządzenia Nr 77 Rektora PP z dnia 30 grudnia 2020 r. (RO/XII/77/2020, z późn. zm.). *Zasady podziału, wydatkowania i rozliczania subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego w Politechnice Poznańskiej*

§1

1. Zadanie badawcze finansowane z subwencji badawczej jest realizowane przez:
 - a) przynajmniej 7. osobowy zespół badawczy, którego kierownikiem nie jest młody naukowiec¹,
 - b) przynajmniej 1. osobowy zespół badawczy, którego kierownikiem jest młody naukowiec.
2. Jeden zespół badawczy może ubiegać się w danym roku kalendarzowym o przyznanie jednego zadania badawczego.
3. Kierownikiem zespołu badawczego może być:
 - a) pracownik badawczy lub badawczo-dydaktyczny zatrudniony w Instytucie Matematyki (IM), który:
 - złożył oświadczenia o:
 - wyrażeniu zgody na zaliczenie do liczby pracowników prowadzących działalność naukową w PP,
 - prowadzeniu działalności naukowej w PP w dyscyplinie matematyka przynajmniej w 50%,
 - uzyskał przynajmniej 150 punktów z działalności naukowej w dyscyplinie matematyka wynikających z sumy udziałów punktowych za patenty i publikacje podzielonej przez jego liczbę N^2 (zgodnie z zasadami obowiązującymi przy ewaluacji działalności naukowej podmiotów) w okresie 3 lat kalendarzowych poprzedzających rok złożenia wniosku,
 - b) słuchacz Szkoły Doktorskiej PP lub słuchacz Studiów Doktoranckich przygotowujący pracę doktorską pod kierunkiem pracownika IM, który:
 - uzyskał przynajmniej 100 punktów z działalności naukowej w dyscyplinie matematyka wynikających z sumy udziałów punktowych za patenty i publikacje (zgodnie z zasadami obowiązującymi przy ewaluacji działalności naukowej podmiotów) w okresie 3 lat kalendarzowych poprzedzających rok złożenia wniosku,
 - uzyskał zgodę opiekuna naukowego.
4. Członkiem zespołu badawczego może być:
 - a) pracownik badawczy lub badawczo-dydaktyczny PP prowadzący działalność naukową w dyscyplinie matematyka, który złożył oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaliczenie go do liczby pracowników prowadzących działalność naukową w dyscyplinie matematyka przynajmniej w 25% w PP,
 - b) pracownik inżyniersko-techniczny, student lub doktorant PP prowadzący działalność naukową w dyscyplinie matematyka,

¹ Młody naukowiec (Dz. U. 2018 poz.1668, Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r., Art. 360 ust 2)

Młodym naukowcem jest osoba prowadząca działalność naukową, która:

1) jest doktorantem lub nauczycielem akademickim – i nie posiada stopnia doktora albo

2) posiada stopień doktora, od uzyskania którego nie upłynęło 7 lat, i jest zatrudniona w podmiocie, o którym mowa w art. 7 ust. 1.

² N – średnia arytmetyczna z 3 lat poprzedzających rok złożenia wniosku, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy, z uwzględnieniem udziału czasu pracy związanej z prowadzeniem działalności naukowej w dyscyplinie matematyka



- c) pracownik badawczy lub badawczo-dydaktyczny zatrudniony w IM i prowadzący działalność naukową w dyscyplinie matematyka w roku złożenia wniosku, który złożył oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaliczenie go do liczby pracowników prowadzących działalność naukową w PP.
5. Minimalny dorobek naukowy zespołu badawczego z działalności naukowej w dyscyplinie matematyka wynikający z sumy udziałów punktowych za patenty i publikacje wszystkich wykonawców zadania badawczego podzielonej przez liczbę N zespołu (zgodnie z zasadami obowiązującymi przy ewaluacji działalności naukowej podmiotów) w okresie 3 lat kalendarzowych poprzedzających rok złożenia wniosku wynosi 100 punktów.
6. Pracownik zatrudniony po dacie złożenia wniosku oraz spełniający warunki z §1 ust. 4. może dołączyć, w uzasadnionych przypadkach, do zespołu badawczego w trakcie realizacji zadania badawczego po wyrażeniu zgody przez dziekana Wydziału Automatyki, Robotyki i Elektrotechniki (WARiE).

§2

1. Wniosek o finansowanie zadania badawczego:
 - a) przygotowuje i składa w pisemnej formie kierownik zespołu badawczego w sekretariacie dziekana WARiE do 25 stycznia roku złożenia wniosku:
 - w przypadku, gdy nie jest młodym naukowcem zgodnie z Załącznikiem nr 1,
 - w przypadku, gdy jest młodym naukowcem zgodnie z Załącznikiem nr 2,
 - b) jest uzupełniony przez pracowników IM, wyznaczonych przez dyrektora IM, o wykaz dorobku naukowego zespołu badawczego z 3 lat kalendarzowych poprzedzających rok złożenia wniosku, na podstawie danych dostępnych w bazie SIN (aktywność publikacyjna i patentowa) oraz w systemie ERP (efekty finansowe badań naukowych i prac rozwojowych) na dzień 16 stycznia roku złożenia wniosku,
 - c) podlega ocenie formalnej i merytorycznej zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 3 przez komisję konkursową, którą powołuje dziekan WARiE (przewodniczący komisji) w składzie:
 - prodziekan WARiE ds. ewaluacji naukowej i jakości kształcenia,
 - dyrektor IM,
 - po jednej osobie z każdego zakładu IM: kierownik lub osoba wskazana przez kierownika zakładu,
 - d) jest przyjęty lub odrzucony decyzją komisji konkursowej po zatwierdzeniu przez dziekana WARiE.
2. Kierownik zadania badawczego otrzymuje od dziekana decyzję o przyznanej kwocie (obliczonej na podstawie algorytmu – Załącznik nr 3 ust. 2) w przypadku zakwalifikowania wniosku lub decyzję o odmowie zakwalifikowania wniosku.
3. Członek zespołu badawczego, który jest wykonawcą w więcej niż jednym zadaniu badawczym określa udział procentowy swojego dorobku naukowego we wniosku, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt. a), w poszczególnych zadaniach badawczych (z dokładnością do 25 p.p.).
4. Sprawozdanie z efektów realizacji zadania badawczego opracowuje się zgodnie z §7 Załącznika do Zarządzenia Nr 77 Rektora PP z dnia 30 grudnia 2020 r. (RO/XII/77/2020, z późn. zm.), w tym
 - a) raport o pracy badawczej, opinia o pracy badawczej, protokół zdawczo-odbiorczy (Załączniki nr 4, 5, 6) w przypadku zakończenia projektu,
 - b) raport o pracy badawczej, protokół zdawczo-odbiorczy (Załączniki nr 4, 6) w przypadku przedłużenia okresu realizacji projektu o jeden rok.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Wniosek o przyznanie finansowania zadania badawczego PB,
2. Załącznik nr 2 – Wniosek o przyznanie finansowania zadania badawczego MN,
3. Załącznik nr 3 – Zasady podziału subwencji badawczej,
4. Załącznik nr 4 – Raport o pracy badawczej,
5. Załącznik nr 5 – Opinia o pracy badawczej,
6. Załącznik nr 6 – Protokół zdawczo-odbiorczy.

Dyrektor Instytutu Matematyki
E. Magnucka-Blandzi
prof. dr hab. inż. Ewa Magnucka-Blandzi